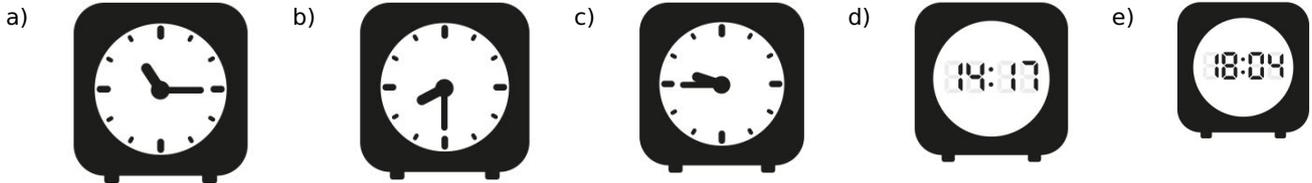


Wie du die Uhrzeit im Englischen angibst

Task

Tell the time in English.



morning

morning

evening

Das musst du wissen

Analoge Zeitangaben

Bei der Angabe der Uhrzeit auf Englisch wird die volle Stunde als Zahl mit dem Zusatz *'clock* angegeben.
Beispiel: 12:00 → *It's twelve o'clock.*

Bei nicht vollen Stunden werden die Minutenangaben immer zuerst genannt. Bis zur halben Stunde nach der vollen Stunde werden die Minuten mit dem Zusatz *past* angegeben und beziehen sich auf die Zeit nach der geschlagenen Stunde.

Beispiel: 12:10 → *It's ten **past** twelve.*

Ab der 31. bis zur 59. Minute werden die Minuten mit *to* angegeben und es wird bis zur nächsten vollen Stunde gezählt.

Beispiel: 11:50 → *It's ten **to** twelve.*

Die Viertelstunde heißt *quarter*, die halbe Stunde wird mit *half (past)* angegeben.

Beispiele: 11:15 → *It's quarter past eleven.* 11:45 → *It's quarter to twelve.* 11:30 → *It's half (past) eleven.*

Beachte, dass – anders als im Deutschen – sich *half* auf die halbe Stunde **nach** der vollen Stunde bezieht und nicht auf die davor. *Half eleven* ist 11:30, nicht 10:30.

Digitale Zeitangaben

Bei digitalen Zeitangaben kommt zuerst die Stunde, dann die Minuten. Anstelle einer Null wird *oh* gelesen.

Beispiele: 11:24 → *It's eleven twenty-four.* 11:04 → *It's eleven oh four.*

Bei Angaben im 12-Stunden-System, das vor allem in den USA üblich ist, werden Uhrzeiten vor 12 Uhr mittags mit *a.m.* (*ante meridiem*) und Uhrzeiten ab 12 Uhr mittags mit *p.m.* (*post meridiem*) angegeben.

Beispiel: 17:00 → *It's five o'clock p.m.* 5:00 → *It's five o'clock a.m.*

Schritt 1: Finde heraus, welche Zeit die Uhr anzeigt

Finde im ersten Schritt heraus, welche Zeit die Uhr anzeigt.

1. Es ist 11:15.
2. Es ist 08:30.
3. Es ist 21:45.
4. Es ist 14:17.
5. Es ist 18:04.

Schritt 2: Prüfe, ob du *past* oder *to* verwenden musst

Im zweiten Schritt prüfst du, ob du die Minuten mit *past* oder *to* angeben musst. Bis zur 30. Minute nach der vollen Stunde benutzt du *past*, ab der 31. Minute verwendest du *to*.

1. 15 Minuten nach der vollen Stunde → Zeitangabe mit *past*
2. 30 Minuten nach der vollen Stunde → Zeitangabe mit *past*
3. 15 Minuten vor der vollen Stunde → Zeitangabe mit *to* zur nächsten vollen Stunde, also zu 10 bzw. 22 Uhr
4. 17 Minuten nach der vollen Stunde → Zeitangabe mit *past*
5. 4 Minuten nach der vollen Stunde → Zeitangabe mit *past*

Schritt 3: Setze die Minuten- und die Stundenangabe zusammen

Im dritten Schritt gibst du für eine analoge Zeitangabe die Minuten vor der Stunde an. Denk daran, dass du für die Viertelstunde *quarter* und für die halbe Stunde *half* benutzt. Für eine digitale Zeitangabe gibst du zuerst die Stunden und dann die Minuten ohne *past* und *to* an. Wenn du die Zeit im 12-Stunden-System angibst, musst du *am* für die Stunden von 0 Uhr bis 12 Uhr mittags und *pm* für die Stunden von 1 Uhr mittags bis Mitternacht ergänzen.

1. *It's quarter past eleven (a.m.)* oder *It's eleven fifteen.*
2. *It's half past eight (a.m.)* oder *It's eight thirty.*
3. *It's quarter to ten (p.m.)* oder *It's twenty-one forty-five.*
4. *It's seventeen past two (p.m.)* oder *It's fourteen seventeen.*
5. *It's four past six (p.m.)* oder *It's eighteen oh four.*

Lösung

1. *It's quarter past eleven (a.m.)* oder *It's eleven fifteen.*
2. *It's half past eight (a.m.)* oder *It's eight thirty.*
3. *It's quarter to ten (p.m.)* oder *It's twenty-one forty-five.*
4. *It's seventeen past two (p.m.)* oder *It's fourteen seventeen.*
5. *It's four past six (p.m.)* oder *It's eighteen oh four.*